



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio scolastico Regionale per la Lombardia



Istituto Comprensivo di Fagnano Olona

via Pasubio, 10 - 21054 Fagnano Olona (VA) - Tel +39 0331 619 000 - fax 0331 615 021 - C.F. 81010090124
e-mail: vaic80500c@istruzione.it - PEC: vaic80500c@pec.istruzione.it web: www.scuolefagnano.gov.it

PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-163

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità".

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E DIDATTICA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON "I-KNOW - DIDATTICA LABORATORIALE PER IL LEARNING BY DOING".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTA la candidatura, inoltrata in data 14/11/2016;

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31705 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto dirigenziale 13/11/17 per l'assunzione in bilancio per l'anno finanziario 2017 della somma autorizzata;

VISTI i criteri approvati dal Consiglio di Istituto per disciplinare gli incarichi delle figure professionali necessarie per la realizzazione del progetto (Delibera n. 28 del 20 novembre 2017);

CONSIDERATO che è necessario procedere alla nomina di un assistente amministrativo per il supporto delle attività amministrative e didattiche;

CONFERISCE

all'Assistente Amministrativo Sig.ra Pulignano Rosina, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di supporto alle attività amministrative e didattiche per la realizzazione del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-163 "I-Know - Didattica laboratoriale per il learning by doing".

L'Assistente Amministrativo dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Svolgere le attività legate alla gestione amministrativa del PON con la supervisione del DSGA;
2. Predisporre atti e procedure di protocollo;
3. Predisporre e curare la raccolta, assieme agli attori coinvolti nel progetto, della documentazione da inserire nella piattaforma, sia di formato cartaceo che digitale;
4. Conservare tutta la corrispondenza e la documentazione di monitoraggio del piano.

Per l'incarico conferito sarà liquidato un compenso quantificato in massimo 50 ore di prestazione aggiuntiva retribuita pari ad € 14,50 (importo orario) a valere sui fondi assegnati per il Progetto.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Il Dirigente Scolastico si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività non si realizzi nel rispetto delle indicazioni delle "Linee Guida" dei Progetti PON.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'assistente Pulignano Rosina con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni



Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Adele Olgiati

Per accettazione

Rosina Pulignano